

**Министерство культуры Свердловской области  
ГБПОУ СО "Свердловский колледж искусств и культуры"**

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора  
по учебной работе  
\_\_\_\_\_Ананьина Н.А.  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
БИБЛИОТЕЧНЫЙ КАТАЛОГ**

---

*название учебной дисциплины*

**БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ**

---

*Наименование специальности*

Автор: Кузнецова Елена Владимировна, преподаватель первой категории  
(инициалы, фамилия, должность)

Екатеринбург

2017

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
<b>1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ</b>	<b>4</b>
<b>3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>4. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К УСТНОМУ ОПРОСУ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	<b>15</b>
<b>5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ</b>	<b>16</b>
<b>6.ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>20</b>
<b>7.КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ</b>	<b>21</b>
<b>8. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>23</b>

# 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## БИБЛИОТЕЧНЫЙ КАТАЛОГ

название дисциплины

### Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Библиотечный каталог».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме лабораторно-практических работ, тестирования, семинаров, подготовки сообщений, курсовых и выпускных квалификационных работ.

КОС разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Библиотечный каталог».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать документы для составления библиографической записи;
- систематизировать документы и запросы;
- использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды и формы каталогов;
- состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;
- объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;
- задачи, принципы и правила индексирования документов.

*Текущий контроль* осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения лабораторных, практических, самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение практических работ по темам дисциплины;
- выполнение ситуационных задач и обсуждение результатов;
- участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины;

*Промежуточная аттестация* проводится в форме практических работи тестирования.

Оценка знаний студентов осуществляется по пятибалльной системе с учетом:

- оценки за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, практических работ, решения ситуационных задач, кейсов, участия в дискуссии на семинарских занятиях, решении тестовых заданий и др.).

*Итоговая аттестация* проводится в форме экзамена, предусматривающего выполнение практических заданий.

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих знаний и умений:

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
-У1Анализировать документы для составления библиографической записи;	Рейтинговая оценка знаний студентов по дисциплине (ежемесячно). Устный опрос, тестирование, практические работы.
-У2Систематизировать документы и запросы;	Практические работы по темам, аудиторная контрольная работа, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
-У3Использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек.	Устный опрос, практические работы по темам, аудиторная контрольная работа, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
<b>Знания:</b>	
- 31Виды и формы каталогов;	Устный опрос, практические работы по темам, аудиторная контрольная работа, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
-32Состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;	
-33 Объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;	Практические работы по темам, аудиторная контрольная работа, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.
-34Задачи, принципы и правила индексирования документов.	

### 3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат знания и умения, предусмотренные примерной программой по дисциплине «Библиотечный каталог» и направленные на формирование общих компетенций.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела учебной дисциплины.

**Экзамен** проводится по окончании изучения дисциплины.

В системе оценки знаний и умений используются следующие критерии:

**«Отлично»** – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

**«Хорошо»** – если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

**«Удовлетворительно»** – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

**«Неудовлетворительно»** – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

Таблица 2

**Универсальная шкала оценки образовательных достижений**

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
100-80%	5	отлично
80-60%	4	хорошо
60-50%	3	удовлетворительно
менее 50%	2, н/а	не удовлетворительно

Таблица 3

Наименование дидактической единицы	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК, У, З
<b>Раздел 1. Значение библиотечных каталогов</b>			Практическая работа	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.-ОК9, ПК 1.1- ПК 1.5	Экзамен	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5
Тема 1.1. Библиотечные каталоги, их роль в библиотечной работе, виды, формы	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Ознакомиться с каталогами библиотеки, которой пользуются обучающиеся. Свои выводы и наблюдения оформить в виде отчета.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 1.2. Шифр хранения документа. Авторские знаки.	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Определение авторских знаков на каждый пример сложного случая.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				
<b>Раздел 2. Библиографическое описание документов. Алфавитный каталог</b>			Практическая работа	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.-ОК9, ПК 1.1- ПК 1.5	Экзамен	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5
Тема 2.1. Издательское оформление книги. Элементы книги	<b>Практическая работа № 1</b> Анализ издательского оформления книги.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				

Тема 2.2. Общая методика составления библиографического описания документов. ГОСТ 7.1-2003	<b>Практическая работа № 2</b> Расположить области и элементы описания в правильном необходимом порядке.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.3. Составление библиографических описаний книг, изданных с указанием автора. Применение добавочных описаний на заглавие	<b>Практическая работа № 3</b> Сделать библиографическое описание книг с указанием авторов и оформить добавочные описания на заглавие. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно описать книги с указанием автора и сделать добавочные описания пяти книг из их домашней библиотеки.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.4. Составление библиографических описаний книг двух и трёх авторов. Применение добавочных библиографических описаний под заголовком	<b>Практическая работа № 4</b> Сделать библиографическое описание книг двух и трех авторов и оформить добавочные описания под заголовком. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно описать книги двух и трех авторов и сделать добавочные описания пяти книг из их домашней библиотеки.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.5. Составление библиографических описаний книг четырёх, пяти и более авторов, книг без указания авторов	<b>Практическая работа № 5</b> Сделать библиографическое описание книг четырех, пяти и более авторов и оформить добавочные описания на первого автора или редактора. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно описать книги четырех, пяти и более авторов и сделать необходимые добавочные описания для пяти книг из их домашней библиотеки.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				

<p>Тема 2.6. Составление библиографических описаний сборников</p>	<p><b>Практическая работа № 6</b> Сделать библиографическое описание авторских сборников и сборников произведений разных авторов, раскрыть их содержание. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно описать два авторских сборника и три сборника произведений разных авторов и раскрыть их содержание различными способами.</p>	<p>У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5</p>				
<p>Тема 2.7. Составление библиографических описаний многотомных изданий</p>	<p><b>Практическая работа № 7</b> Сделать библиографическое описание двух многотомных изданий и отдельного тома двумя способами. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно описать многотомное издание одного из классиков русской литературы по выбору.</p>	<p>У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5</p>				
<p>Тема 2.8. Составление библиографических описаний частей документов</p>	<p><b>Практическая работа № 8</b> Обучающимся предлагается сделать аналитическое библиографическое описание на газетную, журнальную статью, отдельную главу произведения и вступительную статью из собрания сочинений. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно сделать библиографическое описание рецензии двумя способами.</p>	<p>У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5</p>				



Тема 2.9. Составление библиографических описаний официальных изданий	<b>Практическая работа № 9</b> Сделать библиографическое описание материалов Государственной Думы, указов Президента, постановлений Правительства, программ различных партий. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно описать Конституцию, Кодекс законов и выступления депутатов на заседаниях Государственной Думы.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.10 Составление библиографических описаний кинофотофонодокументов и нот	<b>Практическая работа № 10</b> Сделать библиографическое описание нотного издания, грампластинки, аудиокассеты и диафильма.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.11. Составление библиографических описаний стандартов	<b>Практическая работа № 11</b> Сделать библиографическое описание сборника стандартов и отдельно изданных стандартов.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.12. Составление библиографических описаний картографических изданий и изоизданий	<b>Практическая работа № 12</b> Сделать библиографическое описание отдельной карты, атласа и набора открыток. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.13. Составление библиографических описаний сериальных изданий	<b>Практическая работа № 13</b> Сделать библиографическое описание на газету, журнал, книжную серию. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2.- ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 2.14. Составление библиографических описаний электронных ресурсов	<b>Практическая работа № 14</b> Сделать библиографическое описание компакт-диска и описание сайта.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				

Тема 2.15. Алфавитный каталог, его составление и оформление	<b>Практическая работа № 15</b> Расставить карточки по правилам алфавитного каталога. Оформить часть алфавитного каталога разделителями. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно изготовить макет алфавитного каталога с использованием буквенных, слоговых, словарных, именных разделителей.	У1, У2, У3, 31, 32, 33, ОК 2 - ОК 9, ПК 1.1- ПК 1.5				
<b>Раздел 3. Систематизация документов. Систематический каталог</b>			Практическая работа	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5	Экзамен	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5
Тема 3.2. Структура таблиц ББК	<b>Практическая работа № 1</b> Определить типовые деления и сформулировать рубрики из предложенных индексов.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.3. Общая методика систематизации	<b>Практическая работа № 2</b> Распределить книги и з подобранного комплекта в тот или иной отдел, используя различные методы систематизации.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.5. Систематизация документов по общенаучным и междисциплинарным знаниям	<b>Практическая работа № 3</b> Засистематизировать комплект книг по данной теме.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.6. Систематизация документов по естественным наукам	<b>Практическая работа № 4</b> Засистематизировать комплект книг по естественным наукам (математике, физике, биологии, географии, физике Земли и геологии).	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				

Тема 3.7. Систематизация документов по технике, техническим наукам	<b>Практическая работа № 5</b> Засистематизировать комплект книг по отраслям техники.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.8. Систематизация документов по сельскому и лесному хозяйству, сельскохозяйственным и лесохозяйственным наукам	<b>Практическая работа № 6</b> Засистематизировать комплект книг по сельскому и лесному хозяйству.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.9. Систематизация документов по здравоохранению, медицинским наукам	<b>Практическая работа № 7</b> Засистематизировать комплект книг по различным отделам медицины.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.10. Систематизация документов по истории, историческим наукам	<b>Практическая работа № 8</b> Засистематизировать комплект книг по истории и историческим наукам.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.11. Систематизация документов по экономике и экономическим наукам	<b>Практическая работа № 9</b> Засистематизировать комплект книг по различным отраслям экономики.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.12. Систематизация документов по политике, политическим наукам	<b>Практическая работа № 10</b> Засистематизировать комплект книг по вопросам современного политического положения, внутренней политике, внешней политике и документов об общественно-политических организациях и партиях.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				

Тема 3.13. Систематизация документов по праву, юридическим наукам, военному делу, военной науке	<b>Практическая работа № 11</b> Засистематизировать комплект книг по отраслям права и военному делу.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.14. Систематизация документов по культуре, науке, просвещению	<b>Практическая работа № 12</b> Засистематизировать комплект книг по вопросам культуры, образования, педагогическим наукам, физкультуре и спорту, СМИ и библиотечному делу.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.15. Систематизация документов по филологическим наукам, художественной литературе, искусству	<b>Практическая работа № 13</b> Засистематизировать комплект книг по вопросам литературоведения, искусству.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.16. Систематизация документов по религии, мистике, свободомыслию, философии, психологии	<b>Практическая работа № 14</b> Засистематизировать комплект книг по вопросам религии, философии и психологии.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.17. Систематизация документов универсального характера	<b>Практическая работа № 15</b> Засистематизировать комплект общих и отраслевых библиографических указателей и справочников.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 3.18. Систематизация детской литературы	<b>Практическая работа № 17</b> Засистематизировать комплект детской литературы. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается ознакомиться с практикой систематизации детской	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				

	литературы в Свердловской областной библиотеке для детей и молодежи.					
Тема 3.19. Систематический каталог, его составление и оформление	<b>Практическая работа № 17</b> Составить структуру одного из отделов систематического каталога. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно изготовить макет систематического каталога с использованием разделителей. Проанализировать алфавитно-предметный указатель в библиотеке колледжа.	У1, У2, У3, 31, 32, 34, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
<b>Раздел 4. Система каталогов и картотек ЦБС. Документационное обеспечение каталогов и картотек</b>			Практическая работа	У3, 31, 32, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5	Экзамен	У3, 31, 32, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5
Тема 4.1. Система каталогов и картотек	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается самостоятельно ознакомиться и проанализировать «Положение о каталогах и картотеках» библиотеки колледжа. Составить свою модель «Положения о каталогах и картотеках». Составить «Паспорта» на систематический и алфавитный каталоги.	У3, 31, 32, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				
Тема 4.2. Процессы организации каталогов	<b>Практическая работа № 18</b> Обучающимся предлагается отредактировать один из отделов систематического каталога в библиотеке колледжа. <b>Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:</b> Обучающимся предлагается	У3, 31, 32, ОК 2 - ОК 9 ПК 1.1- ПК 1.5				

	самостоятельно составить план первичной организации каталогов (алфавитного и систематического). Самостоятельно составить план пропаганды каталогов.					
--	--	--	--	--	--	--

СВЕРДЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ

#### **4.ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К УСТНОМУ ОПРОСУ ОБУЧАЮЩИХСЯ:**

1. Сущность и значение каталогизации.
2. Библиографическое описание как библиографическая характеристика документа.
3. Функции библиографического описания и общие требования к нему.
4. Основные принципы составления библиографического описания.
5. Стандартизация библиографического описания. ГОСТ 7.1–2003. Краткая характеристика.
6. Составление библиографического описания. Общая методика.
7. Элементы и области библиографического описания, их содержание и последовательность.
8. Орфография и пунктуация в библиографическом описании.
9. Виды библиографических записей.
10. Библиографическое описание под заголовком, содержащим имя лица.
11. Библиографическое описание под заголовком, содержащим наименование организации.
12. Библиографическое описание под заглавием.
13. Добавочные библиографические записи.
14. Многоуровневое библиографическое описание.
15. Аналитическое библиографическое описание.
16. Индексирование документов как метод библиотечно-библиографической обработки.
17. Типология классификационных систем.
18. Десятичная классификация М. Дьюи.
19. Универсальная десятичная классификация.
20. Библиотечно-библиографическая классификация (ББК). История развития.
21. Структура Библиотечно-библиографической классификации.
22. Разновидности Библиотечно-библиографической классификации.
23. Понятие систематизации.
24. Методический и справочный аппарат систематизатора.
25. Виды классификационных индексов.
26. Общая методика систематизации.
27. Библиотечные каталоги: принципы организации, задачи, функции.
28. Классификация библиотечных каталогов.
29. Эволюция форм библиотечных каталогов.
30. Предметный каталог: организация, ведение, редактирование.
31. Алфавитный каталог: понятие, функции.
32. Организация и ведение алфавитного каталога.
33. Систематический каталог: принципы создания, функции.
34. Организация, ведение, редактирование СК.
35. Способы группировки библиографических записей в СК. Оформление СК.
36. Алфавитно-предметный указатель к систематическому каталогу.
37. Система каталогов: понятие, принципы организации.
38. Управление системой каталогов и технологическими процессами каталогизации.
39. Паспортизация системы каталогов.

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

### Раздел 2. Библиографическое описание документов.

#### **Практическая работа № 1**

Обучающиеся анализируют издательское оформление нескольких книг.

#### **Практическая работа № 2**

Обучающимся предлагается расположить области и элементы описания в правильном необходимом порядке.

#### **Практическая работа № 3**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание книг с указанием авторов и оформить добавочные описания на заглавие. Для работы предлагается заранее сформированный комплект книг.

#### **Практическая работа № 4**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание книг двух и трех авторов и оформить добавочные описания под заголовком. Для работы предлагается заранее сформированный комплект книг.

#### **Практическая работа № 5**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание книг четырех, пяти и более авторов и оформить добавочные описания на первого автора или редактора. Для работы предлагается заранее сформированный комплект книг.

#### **Практическая работа № 6**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание авторских сборников и сборников произведений разных авторов, раскрыть их содержание. Для работы предлагается заранее сформированный комплект книг.

#### **Практическая работа № 7**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание двух многотомных изданий и отдельного тома двумя способами. Для работы предлагается заранее сформированный комплект книг.

#### **Практическая работа № 8**

Обучающимся предлагается сделать аналитическое библиографическое описание на газетную, журнальную статью, отдельную главу произведения и вступительную статью из собрания сочинений. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов.

#### **Практическая работа № 9**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание материалов Государственной Думы, указов Президента, постановлений Правительства, программ



различных партий. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов.

#### **Практическая работа № 10**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание нотного издания, грампластинки, аудиокассеты и диафильма.

#### **Практическая работа № 11**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание сборника стандартов и отдельно изданных стандартов.

#### **Практическая работа № 12**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание отдельной карты, атласа и набора открыток. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов

#### **Практическая работа № 13**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание на газету, журнал, книжную серию. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов.

#### **Практическая работа № 14**

Обучающимся предлагается сделать библиографическое описание компакт-диска и описание сайта. Для работы предлагается заранее сформированный комплект материалов.

#### **Практическая работа № 15**

Обучающимся предлагается расставить карточки по правилам алфавитного каталога. Оформить часть алфавитного каталога разделителями.

### Раздел 3. Систематизация документов. Систематический каталог

#### **Практическая работа № 1**

Обучающимся предлагается определить типовые деления и сформулировать рубрики из предложенных индексов.

#### **Практическая работа № 2**

Обучающемуся предлагается распределить книги из 3 подобранного комплекта в тот или иной отдел, используя различные методы систематизации.

#### **Практическая работа № 3**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по данной теме.

#### **Практическая работа № 4**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по естественным наукам (математике, физике, биологии, географии, физике Земли и геологии).

### **Практическая работа № 5**

Обучающимся предлагается систематизировать комплект книг по отраслям техники.

### **Практическая работа № 6**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по сельскому и лесному хозяйству.

### **Практическая работа № 7**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по различным отделам медицины.

### **Практическая работа № 8**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по истории и историческим наукам.

### **Практическая работа № 9**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по различным отраслям экономики.

### **Практическая работа № 10**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по вопросам современного политического положения, внутренней политике, внешней политике и документов об общественно-политических организациях и партиях.

### **Практическая работа № 11**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по отраслям права и военному делу.

### **Практическая работа № 12**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по вопросам культуры, образования, педагогическим наукам, физкультуре и спорту, СМИ и библиотечному делу.

### **Практическая работа № 13**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по вопросам литературоведения, искусству.

### **Практическая работа № 14**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект книг по вопросам религии, философии и психологии.

### **Практическая работа № 15**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект общих и отраслевых библиографических указателей и справочников.

## **Практическая работа № 17**

Обучающимся предлагается засистематизировать комплект детской литературы.

## **Практическая работа № 18**

Обучающимся предлагается составить структуру одного из отделов систематического каталога.

### **Основные источники для выполнения практических работ**

1. Библиотечно-библиографическая классификация [Текст] : рабочие таблицы для массовых библиотек / [сост. Н. А. Асеева и др.]. - Москва : Либерея, 1997. - 688 с.
2. Библиотечные каталоги [Электронный ресурс] : конспект лекций для студентов специальности 51.02.03 Библиотековедение по дисциплине «Библиотечный каталог» / сост. Е. В. Кузнецова. – Екатеринбург, 2017. – 448 с.
3. Рабочая тетрадь для выполнения практических работ по дисциплине «Библиотечный каталог» для студентов 1 курса специальности 51.02.03 Библиотековедение [Текст] / сост. Е. В. Кузнецова. – Екатеринбург, 2017. – 18 с. : ил.
4. Серебрянникова, Татьяна Олеговна. Библиотечные каталоги [Текст] : учебно-практическое пособие / Т. О. Серебрянникова, М. В. Стегаева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 144 с. – (Азбука библиотечной профессии). – ISBN 978-5-904757-88-5.

### **Дополнительные источники**

1. ГОСТ 7.0-99. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения [Электронный ресурс] : межгосударственный стандарт // Кодекс.ру : электронно-периодическое издание. – Санкт-Петербург, 2017. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200004287>. – 20.08.2017.
2. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введен 2004-07-01. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 47 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200034383>. – 29.09.2017.
3. ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. – Введен 2001-07-01. - Минск : Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 2001. – 11 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200006960>. – 29.09.2017.
4. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила [Электронный ресурс]. - Введен 2012-09-01. - Москва : Издательство стандартов, 2012. - 28 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200093114>. – 29.09.2017.
5. Российские правила каталогизации [Электронный ресурс] / Рос.библ. ассоц., Межрегион ком. по каталогизации, Рос. гос. б-ка ; [редкол.: Н. Н. Каспарова (гл. ред.) и др.]. - 2-е изд., испр. - Москва : Пашков дом : Российская государственная библиотека, 2008. - 661 с. – Режим доступа: <http://www.nilc.ru/?p=met>. – 29.09.2017.

## **6.ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Итоговый контроль освоения дисциплины проводится в форме экзаменов на 1 и 2 курсах, которые преследуют цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине. Условиями допуска к экзаменам являются положительные результаты промежуточных аттестаций и выполненные практические работы по курсу дисциплины (Приложение 1). Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Библиотечный каталог», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Комплект материалов для оценки сформированности умений и знаний представлен в виде экзаменационной работы.

Задания экзаменационной работы за 1 курс позволяют оценить усвоенные знания и умения по созданию библиографических описаний на различные виды документов.

Задания экзаменационной работы за 2 курс позволяют оценить усвоенные знания и умения по систематизации документов.

Условием положительной аттестации дисциплины является положительная оценка освоения всех умений и знаний по всем контролируемым показателям.

## 7.КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ

В состав комплекта входят задания для экзаменующихся и пакет экзаменатора (эксперта).

### 7.1. Пакет для экзаменующихся

#### ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

**Оцениваемые компетенции:** ОК2 - ОК 9, ПК 1.1– ПК 1.5.

**Условия выполнения задания:**

Место выполнения задания: учебная аудитория

Время выполнения задания: 90 минут

**Для выполнения задания экзаменующийся должен:**

А) Знать:

- виды и формы каталогов;
- состав и функции системы каталогов библиотеки и основные процессы организации, ведения и редактирования каталогов;
- объекты, источники и методику составления одноуровневого, многоуровневого и аналитического библиографического описания;
- задачи, принципы и правила индексирования документов.

Б) Уметь:

- анализировать документы для составления библиографической записи;
- систематизировать документы и запросы;
- использовать различные формы и методы информирования пользователей о системе каталогов и картотек.

В) Иметь практический опыт:

- составления библиографической записи различных видов документов;
- систематизации документов различной тематики и целевого назначения;
- организации, ведения и редактирования системы каталогов и картотек.

**Примерное задание:**

1. Практическая работа.

## 7.2. Пакет для экзаменатора

**Оцениваемые компетенции:** ОК 2 - ОК 9, ПК 1 - ПК 5.

**Условия выполнения задания:**

Место выполнения задания: учебная аудитория

Время выполнения задания: 90 минут

### Экзаменационное задание за 1 курс (очное)

**Составить библиографическое описание:**

1. На книгу трех авторов (в т. ч. добавочное описание).
2. На книгу четырех авторов (в т. ч. добавочное описание).
3. На книгу под редакцией (в т. ч. добавочное описание).
4. На сборник (авторский или разных авторов).
5. На многотомное издание (закрытое описание).
6. На отдельный том многотомного издания (тремя способами).
7. На статью из периодического издания.

В заданиях 1-6 определить авторский знак.

Для выполнения экзаменационного задания студенту предоставляется индивидуальный комплект книг из фонда кабинета.

### Экзаменационное задание за 2 курс (очное и заочное)

#### Задание № 1

Составить библиографическое описание на 2 книги.

1. Оформить карточки для алфавитного каталога (основную и добавочные).
2. Оформить карточки для систематического каталога (основную и дополнительные).

Для выполнения экзаменационного задания студенту предоставляется индивидуальный комплект книг из фонда кабинета.

Задание №2. Определите полный индекс для следующих тем:

1. Техника безопасности на атомных судовых установках.
2. Основы ораторского искусства : учебное пособие.
3. Изучение гербов.
4. Рациональное питание при гипертонии.
5. Финансирование химической промышленности.
6. Агротехника возделывания кедра.
7. Генетика рыб.
8. Вопросы воспитания дошкольников в семье.
9. Творчество Т. Драйзера.
10. История книги : учебник для вузов.

Задание №3. Раскройте значения следующих индексов и определите типовые деления:

22.172я7365.431-6

83.3(2Рос=Рус)6+83.8

57.0я2

67.51я73

81.2Лат-93

46.9-3

26.222.8+26.89(235.7)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Свердловский колледж искусств и культуры»

**Рабочая тетрадь**  
для выполнения практических работ  
по дисциплине «Библиотечный каталог»  
для студентов 1 курса специальности  
51.02.03 Библиотековедение

Студент: \_\_\_\_\_

Преподаватель: Кузнецова Е. В.

Екатеринбург  
2017

Рабочая тетрадь предназначена для выполнения практических работ по дисциплине «Библиотечный каталог» студентами 1 курса специальности 51.02.03 Библиотековедение». Тетрадь содержит краткий теоретический материал о правилах написания каталожных карточек библиотечным почерком, о составлении библиографического описания в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В тетради приведены примеры основных и добавочных библиографических описаний на книги одного, двух, трех, четырех и более авторов.

Выполнение заданий в рабочей тетради способствуют практическому освоению полученных теоретических знаний о правилах составления библиографического описания на различные виды изданий, об оформлении основных и добавочных карточек для алфавитного каталога.

## 1. Библиотечный почерк



Библиотечный почерк весьма близок к печатному шрифту, но отнюдь не копирует его. Основное различие заключается в том, что библиотечный почерк значительно проще.

1. **Вертикальность букв.** Библиотечный почерк – прямой. Надо особенно внимательно следить за тем, чтобы не была нарушена вертикальность букв, чтобы они стояли на строчках прямо, без наклона вперед, то есть вправо, или назад, то есть влево.

2. **Форма букв.** Единообразие и удобочитаемость библиотечного почерка достигается путем простого и четкого написания букв, без вычурности и добавочных штрихов. Рисунок всех букв максимально упрощен.

3. **Устранение нажима.** Устранение нажима облегчает работу пишущего, ускоряет процесс письма и чтение написанного. Поэтому все без исключения буквы и цифры следует писать без нажима.

4. **Высота букв и цифр.** Размер букв и цифр определяется расстоянием между линейками каталожной карточки общепринятого образца.

Расстояние это равно 6 мм. Строчные (малые) буквы (кроме удлиненных) имеют 2 мм в высоту. Часть строчных букв (б, д, ц, щ) имеет полуторный размер, то есть 3 мм в высоту. Все заглавные буквы и удлиненные строчные буквы (у, р, ф) имеют двойной размер, то есть 4 мм в высоту. Высота цифр равна 3 мм.

5. **Ширина букв и цифр.** Ширина букв устанавливается с несколько меньшей точностью. Следует стремиться к тому, чтобы в строчных буквах ширина и высота были одинаковы, то есть составляли в среднем по 2 мм. Большая часть строчных букв занимает клетку в 2 кв. мм.



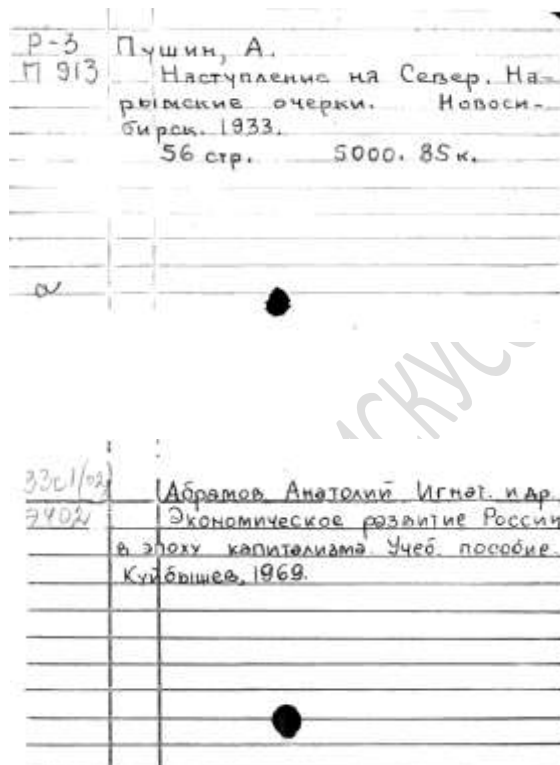
В заглавных буквах высота относится к ширине, примерно, как 4:3. В буквах Ф, М, Ш, Щ, Ы, Ю ширина равна высоте и составляет в среднем 4 мм.

Ширина всех цифр (кроме 1) – 2 мм.

6. **Расстояние между буквами, словами, фразами.** Расстояния (апроши) между отдельными буквами в словах и между предложениями должны быть всегда одинаковыми. Расстояние между отдельными буквами следует делать равным 1 мм, то есть примерно половине строчной буквы н.

Расстояние между словами должно быть равно 4 мм или ширине заглавной буквы М.

Расстояние между предложениями равно 4 мм, не считая знака препинания (точки).



Примеры библиографического описания, написанного библиотечным почерком

## 2. Библиографическое описание

**Библиографическое описание** - совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определенным правилам, устанавливающим наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначенных для идентификации и общей характеристики документа.

В состав библиографического описания входят следующие области:

- 1 - область заглавия и сведений об ответственности;
- 2 - область издания;
- 3 - область специфических сведений;
- 4 - область выходных данных;
- 5 - область физической характеристики;
- 6 - область серии;

7 - область примечания;

8 - область стандартного номера (или его альтернативы) и условий доступности.

### **Схема библиографического описания (ГОСТ 7.1-2003)**

**Основное заглавие** [*Общее обозначение материала*] = *Параллельное заглавие: сведения относящиеся к заглавию / первые сведения об ответственности; последующие сведения об ответственности.* – **Сведения об издании** = *Параллельные сведения об издании / первые сведения об ответственности, относящиеся к изданию ;последующие сведения, дополнительные сведения об издании.* – **Область специфических сведений.** - **Первое место издания;Последующее место издания :** *Имя издателя, распространителя и т. п. [сведения о функции издателя, распространителя и т. п.], дата издания,распространения (Место изготовления:Имя изготовителя, дата изготовления).* – **Специфическое обозначение материала и объем :***другие сведения о физической характеристике ; размеры + сведения о сопроводительном материале.* – (**Основное заглавие серии или подсерии** = *Параллельное заглавие серии или подсерии: сведения, относящиеся к заглавию серии или подсерии / первые сведения об ответственности, относящиеся к заглавию серии или подсерии ; последующие сведения, Международный стандартный номер сериального издания (ISSN), присвоенный данной серии или подсерии ; номер выпуска серии или подсерии).* – **Область примечания.** – **Стандартный номер (или его альтернатива)** = *Ключевое заглавие: условия доступности и (или) цена (дополнительные сведения к элементам области).*

#### **Библиографическое описание книги двух авторов**

##### **Основное описание**

Власов, Александр Александрович.

Туризм [Текст] : учеб.-метод. пособие / А. А. Власов, А. Г. Нагорный. – Москва : Высшая школа, 1977. – 95 с. : ил. – Библиогр.: с. 94.

И. Нагорный, Арамилъ Григорьевич.

##### **Добавочное описание (схема)**

**(на соавтора, редактора, переводчика, художника)**

**Заголовок добавочного описания.**

**Заголовок основного описания.**

**Основное заглавие** [*Общее обозначение материала*] : *сведения, относящиеся к заглавию.* – **Сведения об издании, дополнительные сведения.** – **Место издания, дата издания.** – **Количество страниц.**

##### **Добавочное описание на второго автора**

Нагорный, Арамилъ Григорьевич.

Власов, Александр Александрович.

Туризм [Текст] : учеб.-метод. пособие. – Москва : Высшая школа, 1987. – 95 с.

## **Библиографическое описание книги трех авторов**

### **Основное описание**

Греков, Василий Федорович.

Пособие для занятий по русскому языку в старших классах [Текст] : учебное пособие / В. Ф. Греков, С. Е. Крючков, Л. А. Чешко. - 43-е изд. - Москва : Просвещение, 2003. - 286 с. - ISBN 5-09-011820-5.

I. Крючков, Сергей Ефимович.

II. Чешко, Лев Антонович.

### **Добавочное описание (схема)**

**(на соавторов, редактора, переводчика, художника)**

**Заголовок добавочного описания.**

**Заголовок основного описания.**

**Основное заглавие [Общее обозначение материала] : сведения, относящиеся к заглавию. – Сведения об издании, дополнительные сведения. – Место издания, дата издания. – Количество страниц.**

### **Добавочное описание на второго автора**

Крючков, Сергей Ефимович.

Греков, Василий Федорович.

Пособие для занятий по русскому языку в старших классах [Текст] : учебное пособие. – 43-е изд. – Москва, 2003. - 286 с.

### **Добавочное описание на третьего автора**

Чешко, Лев Антонович.

Греков, Василий Федорович.

Пособие для занятий по русскому языку в старших классах [Текст] : учебное пособие. – 43-е изд. – Москва, 2003. - 286 с.

## **Библиографическое описание книги четырех и более авторов**

### **Основное описание**

Сборник задач по элементарной физике [Текст] : пособие для самообразования / Б. Б. Буховцев [и др.] – 5-е изд. – Москва : Наука, 1987. – 416 с. : ил.

I. Буховцев, Борис Борисович [и др.].

### **Добавочное описание на первого автора с указанием [и др.] (схема)**

**Заголовок добавочного описания.**

**Основное заглавие [Общее обозначение материала] : сведения, относящиеся к заглавию. – Сведения об издании, дополнительные сведения. – Место издания, дата издания. – Количество страниц.**

### **Добавочное описание на первого автора с указанием [и др.]**

Буховцев, Борис Борисович [и др.].

Сборник задач по элементарной физике [Текст] : пособие для самообразования. – 5-е изд. – Москва, 1987. – 416 с.

### **Библиографическое описание книги под редакцией**

#### **Основное описание**

Зарубежная детская литература [Текст] : учебник для студентов библиотечных факультетов институтов культуры / под ред. И. С. Чернявской. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Просвещение, 1982. - 559 с. : ил.

И. Чернявская, Ирина Сергеевна, ред.

#### **Добавочное описание на редактора**

**Заголовок добавочного описания.**

**Основное заглавие [Общее обозначение материала] : сведения, относящиеся к заглавию. – Сведения об издании, дополнительные сведения. – Место издания, дата издания. – Количество страниц.**

#### **Добавочное описание на редактора**

Чернявская, Ирина Сергеевна, ред.

Зарубежная детская литература [Текст] : учебник для студентов библиотечных факультетов институтов культуры. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва, 1982. - 559 с.



### Список источников информации

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - Москва : Издательство стандартов, 2004. – 47 с.
2. Григорьев, Юрий Владимирович. Библиотечный почерк / Ю. В. Григорьев. - 7-е перераб. изд. - Москва : Госкультпросветиздат, 1956. -16 с. : ил.
3. Захарчук, Татьяна Викторовна. Аналитико-синтетическая переработка информации [Текст] : учебно-практическое пособие / Т. В. Захарчук, И. П. Кузнецова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2011. - 103 с. - (Азбука библиотечной профессии). - ISBN 978-5-904757-10-6.
4. Российские правила каталогизации / Рос.библ. ассоц., Межрегион ком. по каталогизации, Рос. гос. б-ка. - 2-е изд., испр. - Москва : Пашков дом : Российская государственная библиотека, 2008. - 661 с.
5. Савина, Инна Александровна. Библиографическое описание документа [Текст] : учебно-методические рекомендации / И. А. Савина ; под ред. Н. Б. Зиновьевой. - Санкт-Петербург : Профессия, 2006. - 269 : ил., табл. - (Библиотека). - Библиогр.: с. 264-267. - ISBN 5-93913-119-0.
6. Серебрянникова, Татьяна Олеговна. Библиотечные каталоги [Текст] : учебно-практическое пособие / Т. О. Серебрянникова, М. В. Стегаева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 144 с. – (Азбука библиотечной профессии). – ISBN 978-5-904757-88-5.
7. Справочник библиотекаря [Текст] / В. В. Брежнева [и др.] ; [науч. ред. А. Н. Ванеев]. - Изд. 4-е, перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010. - 640 с. - (Библиотека). - ISBN 978-5-904757-07-6.
8. Хавкина, Любовь Борисовна. Таблица авторских знаков двоичных [Текст] : практическое пособие для библиотекарей / Л. Б. Хавкина ; под ред. Ю. Н. Столярова. – 25-е изд. – Москва : Либеря, 1992. – 24 с.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Свердловский колледж искусств и культуры»

Заочное отделение

**Контрольная работа № 1**  
по дисциплине «Библиотечный каталог»  
для студентов специальности 51.02.03 Библиотековедение

Составитель:  
Кузнецова Е. В.

Екатеринбург  
2015

## ВАРИАНТ 1

### Контрольная работа состоит из трех заданий:

1. Составление библиографических описаний для алфавитного каталога (основных и добавочных).
2. Расстановка карточек в алфавитном каталоге.
3. Оформление части алфавитного каталога.

### **Список источников информации:**

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. — Москва : Издательство стандартов, 2004. — 47 с.
2. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. — Москва : Издательство стандартов, 2012. — 28 с.
3. Воронько, Кира Леонардовна. Организация библиотечных фондов и каталогов : учебник / К. Л. Воронько. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Книга, 1981. - 328 с.
4. Российские правила каталогизации / Рос.библ. ассоц., Межрегион ком. по каталогизации, Рос. гос. б-ка ; [редкол.: Н. Н. Каспарова (гл. ред.) и др.]. — 2-е изд., испр. — Москва : Пашков дом : Российская государственная библиотека, 2008. — 661 с.

### ЗАДАНИЕ 1

#### Составить для алфавитного каталога основные и добавочные описания на следующие книги:

1. Книгу двух авторов.
2. Книгу трех авторов.
3. Книгу четырех авторов.
4. Книгу пяти и более авторов.
5. Книгу, изданную без указаний авторов (под редакцией).
6. Две книги, имеющие надзаголовочные данные.
7. Две биографии.
8. Конституцию РФ.
9. Книгу, имеющую список литературы.
10. Сборник произведений разных авторов (в примечании раскрыть содержание сборника).
11. Один библиографический указатель.
12. Составить многоуровневое описание на одно собрание сочинений классика русской или зарубежной литературы (А. Н. Толстого, Д. Голсуорси и др.).

#### Составить аналитические описания:

13. На статью из газеты.
14. На статью из журнала.
15. На рецензию.

При подборе книг рекомендуется использовать новые издания. Задание, выполняется в тетради, на страницах которой изображается титульный лист описываемого издания, и рядом наклеиваются каталожные карточки (основные и добавочные) с библиографическим описанием данного издания. Задание можно выполнять на листах формат А4.

#### **Титульный лист**

Основное описание      Добавочное описание



## **ЗАДАНИЕ 2**

## **ВАРИАНТ 1**

Расположить в строго алфавитном порядке (как в алфавитном каталоге) следующие заголовки описания и заглавия книг:

- 1 . Гольдберг И.Г. Избранные произведения
2. Гонгопадхай Т. Шорнолота
3. Гоголь Н.В. Собрание сочинений: в 6 т.
4. Говоруха Л.С. Антарктическое ожерелье
5. ГойтисолоХ. Ловкость рук
6. Годы огневые
7. Голованов К.П. Матросы Наркомпроса
8. Гоголь Н.В. Миргород
9. Голден Н.Ф. Стержни
10. Годвин У. КаледУильяме
- 11 . Головань Г.А. По дну тропического моря
12. Город-герой Ленинград
13. Горбачев Н.А. Ракеты и подснежники
14. Горбачевская Н.Ф. О работе библиотек
15. Гольдберг П.Т. Поэма о фарфоровой чашке
16. Гоголь Н.В. Полное собрание сочинений
17. Говорят погибшие герои
18. Головки А.В. Артем Гармаш
19. Голубева Э.С. Рыбохозяйственная гидротехника
20. Город Киев
21. Гонгопадхайя Н. Лунный свет и др. рассказы
22. Гоголь Н.В. Собрание сочинений: в 7 т.
23. Головинский В.С. Лесная песня
24. Голуб Т.Ф. Торфяно-болотные почвы и их плодородие. - 2-е изд.
25. Гоголь Н.В. Повести
26. Головановский С.Е. Тополь на том берегу
27. Голубов С.В. Специализация строительства
28. Гоголь Н.В. Вечера на хуторе близ Диканьки
29. Голуб Т.Ф. Торфяно-болотные смеси
30. Голубева З.С., Коломина С.В., Соколова Н.И. Пособие к лабораторно-практическим занятиям по геодезии

## **ЗАДАНИЕ 3**

Оформить часть разделителей для алфавитного каталога на букву «Г» (в комплекте должны быть буквенные (1), словарные (4), слоговые (4), персональные (2) разделители).

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Свердловский колледж искусств и культуры»

Заочное отделение

**Контрольная работа №2**

по дисциплине «Библиотечный каталог»  
для студентов специальности 51.02.03 Библиотековедение

Составитель:

Кузнецова Е. В.

Екатеринбург

2016

## **Методические рекомендации по выполнению контрольной работы**

Учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы №2 по дисциплине «Библиотечный каталог» студентами заочного отделения специальности 51.02.03 «Библиотечное дело».

Контрольная работа проводится с целью текущего контроля над самостоятельной работой студентов заочной формы обучения.

В данной контрольной работе студенту заочного отделения предлагается показать свои знания в описании документов для различных видов каталогов (алфавитного и систематического), систематизации документов, умении разбираться в структуре таблиц ББК.

Перед выполнением работы необходимо разобраться в теме, структуре таблиц ББК, изучить правила общей методики систематизации документов, просмотреть и разобраться в частной методике систематизации разных отделов ББК.

Контрольная работа состоит из трех заданий:

1. Охарактеризовать систему типовых делений Таблиц ББК.
2. Описать и засистематизировать три книги для алфавитного и систематического каталогов.
3. Засистематизировать 25 книг.

Каждый студент выполняет один из предложенных вариантов контрольной работы. Порядковый номер варианта определяется по первой букве фамилии студента: вариант №1(А – Ж), вариант №2 (З – П), вариант №3(Р - Я).

Ответ на каждое задание контрольной работы необходимо начинать с нового листа, при этом обязательно указать формулировку каждого задания.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - Москва : Издательство стандартов, 2004. - 47 с.
2. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила. - Москва : Издательство стандартов, 2012. – 28 с.
3. Библиотечно-библиографическая классификация : рабочие таблицы для массовых библиотек / [сост. Н. А. Асеева и др.]. - Москва : Либерия, 1997. - 688 с.
4. Серебрянникова, Татьяна Олеговна. Библиотечные каталоги : учебно-практическое пособие / Т. О. Серебрянникова, М. В. Стегаева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 144 с. – (Азбука библиотечной профессии). – ISBN 978-5-904757-88-5.
5. Систематический каталог : практическое пособие / Гос. б-ка СССР им. В. И. Ленина ; сост. Э. Р. Сукиасян. — Москва : Книжная палата, 1990. — 184 с.
6. Скарук, Галина Анатольевна. Систематизация документов : учебно-практическое пособие / Г. А. Скарук. - Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 112 с. - (Азбука библиотечной профессии). – ISBN 978-5-904757-51-9.

## Вариант № 1

### Задание № 1

Общие типовые деления (ОТД). Для чего они предназначены? Как используются? Привести несколько примеров.

### Задание № 2

Описать и засистематизировать три книги. Оформить на них карточки для алфавитного и систематического каталогов.

1. Книга об отдельных болезнях детей (научное издание или практическое пособие для врача).
2. Книга по истории взаимоотношения двух стран.
3. Книга по экономике отдельной отрасли сельского хозяйства (с использованием специальных типовых делений).

### Задание № 3

Засистематизировать книги, не переписывая названий, указав только порядковый номер в списке, полочный и полный индексы, соответствующие содержанию книги.

1. Русско-немецкий словарь.
2. Мозаичная болезнь табака.
3. Содержание свиней в зимних условиях.
4. Северная Корея: вчера и сегодня.
5. Словарь-справочник энтомолога
6. Флюорографический метод выявления легочных заболеваний.
7. Сравнительная политология : учебник.
8. Кодекс законов о браке.
9. Химия водорослей.
10. Английская поэзия XX века.
11. Оперные либретто: краткое содержание опер.
12. Адмирал Нахимов (1802 - 1855).
13. Инфекционные болезни кур.
14. Немецко-русский словарь.
15. Ракетные войска Франции.
16. Кровеносные сосуды почек.
17. Электропитание вычислительных машин.
18. Роль личности в истории.
19. Либерально-демократическая партия России.
20. Методика преподавания немецкого языка в старших классах средней школы.
21. Книга о творчестве Э. Золя.
22. Автоматические линии разлива молока.
23. Основы аудита.
24. Этика бизнеса.
25. Самооценка личности.

## Вариант № 2

### Задание № 1

Территориальные типовые деления (ТТД). Для чего они предназначены? Как используются? Привести несколько примеров.

### Задание № 2

Описать и засистематизировать три книги. Оформить на них карточки для алфавитного и систематического каталогов.

1. Книга о современном политическом взаимоотношении двух стран.
2. Книга о механизации возделывания отдельного вида сельскохозяйственного растения.
3. Книга по экономике отдельной отрасли промышленного производства.

### Задание № 3

Засистематизировать книги, не переписывая названий, указав только порядковый номер в списке, полочный и полный индексы, соответствующие содержанию книги.

1. Русско-шведский словарь.
2. Применение математической статистики в геологии.
3. Экономика цветной металлургии России.
4. Лабораторный практикум по технологии кондитерского производства.
5. Книга о творчестве Теодора Драйзера.
6. Социал-демократическая партия России.
7. Сварка в судостроении.
8. Физика облаков.
9. По джунглям Конго.
10. Свекла кормовая.
11. Природные льды Полярного Урала.
12. Формы общественного сознания.
13. Шведско-русский словарь.
14. Монтаж оборудования атомных электростанций.
15. Проблемы долголетия.
16. Плавание брассом.
17. Закон о всеобщей воинской обязанности.
18. Болезни верблюдов.
19. Применение удобрений для зернобобовых культур.
20. Хирургическое лечение язвы желудка.
21. А. В. Суворов - гениальный русский полководец.
22. Менеджмент : учебник.
23. Воздушно-десантные войска США.
24. Половое воспитание в семье.
25. Методика составления и проведения библиографического обзора.

## **Вариант № 3**

### **Задание №1**

Специальные типовые деления (СТД). Для чего они предназначены? Как используются? Привести примеры.

### **Задание №2**

Описать и засистематизировать 3 книги. Оформить карточки для алфавитного и систематического каталогов.

1. Библиографический указатель по любой отрасли знания или теме.
2. Книга о лечении болезней отдельного вида сельскохозяйственного животного.
3. Книга по определенной отрасли техники (с использованием одного или двух специальных типовых делений).

### **Задание №3**

Засистематизировать книги, не переписывая названий. Указать только порядковый номер, полочный и полный индексы, соответствующие содержанию книги.

1. Формы общественного сознания.
2. Самооценка личности.
3. Криминалистическая кибернетика.
4. Агротехника выращивания лиственницы.
5. Адмирал Нахимов (1802-1855).
6. Русско-японский радиотехнический словарь.
7. Театральный реквизит.
8. Кровеносные сосуды печени.
9. Роман В. Набокова «Дар».
10. Финансирование лесной промышленности.
11. Книга о творчестве Я. Смелякова.
12. Библиографический указатель по военному делу.
13. Р. Л. Стивенсон «Остров сокровищ» на французском языке.
14. Библиография технической литературы : учебник для вузов.
15. Вулканы Италии.
16. Производство валенок.
17. Культура Англии 19 века.
18. Гастриты у детей.
19. Методика преподавания математики для детей, страдающим аутизмом.
20. Обучение и дрессировка канареек.
21. Дипломатические отношения между Японией и Китаем.
22. Физика облаков.
23. Избирательные кампании и выборы во Франции.
24. Техника безопасности при разработке месторождений строительных материалов.
25. Деятельность народной дружины по охране общественного порядка.